

**REGIONE EMILIA-ROMAGNA**

**Atti amministrativi**

**AGENZIA LAVORO**

Atto del Dirigente DETERMINAZIONE

Num. 937 del 12/09/2018 BOLOGNA

**Proposta:** DLV/2018/962 del 12/09/2018

**Struttura proponente:** SERVIZIO OPERAZIONI AREA CENTRO  
AGENZIA REGIONALE PER IL LAVORO

**Oggetto:** APPROVAZIONE DELL'AVVISO PUBBLICO PER AVVIAMENTI NUMERICI  
D'UFFICIO TRAMITE CHIAMATA CON AVVISO PUBBLICO AI SENSI DELL'ART.  
7 CO.1 BIS DELLA L. 68/99 PER PERSONE DISABILI RELATIVO ALLA  
COPERTURA DI N. 4 POSTI PRESSO PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E N. 6  
POSTI PRESSO AZIENDE PRIVATE - AMBITO TERRITORIALE DI MODENA.

**Autorità emanante:** IL RESPONSABILE - SERVIZIO OPERAZIONI AREA CENTRO

**Firmatario:** PATRIZIA PAGANINI in qualità di Responsabile di servizio

**Responsabile del  
procedimento:** Patrizia Paganini

Firmato digitalmente

## IL DIRIGENTE FIRMATARIO

Visti:

- la L. 12 marzo 1999, n. 68, "*Norme per il diritto al lavoro dei disabili*", art. 7, "*Modalità delle assunzioni obbligatorie*", come modificato dall'art. 6 del D.Lgs. 151/2015;
- il D.Lgs. 14 settembre 2015, n. 150, "*Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*", e ss.mm.ii.;
- la L.R. 1° agosto 2005, n. 17, "*Norme per la promozione dell'occupazione, della qualità, sicurezza e regolarità del lavoro*", e ss.mm.ii.;
- la L.R. 30 luglio 2015, n. 13, "*Riforma del sistema di governo regionale e locale e disposizioni su Città Metropolitana di Bologna, Province, Comuni e loro Unioni*", ed in particolare:
  - l'art. 52 "*Prime disposizioni per la riforma del sistema regionale dei servizi per il lavoro*",
  - l'art. 53 "*Disposizioni di prima applicazione concernenti l'istituzione dell'Agenzia regionale per il lavoro*",
  - l'art. 54 "*Integrazioni alla legge regionale n. 17 del 2005. Istituzione dell'Agenzia regionale per il lavoro*";
- la determinazione 2 dicembre 2016, n. 136, del Direttore dell'Agenzia Regionale per il Lavoro, "*Adozione delle linee guida e della relativa modulistica per la gestione uniforme da parte Centri Per l'Impiego delle procedure del collocamento mirato delle persone con disabilità e delle altre categorie protette ai sensi della L. 68/99*";
- la determinazione 24 aprile 2018, n. 393, del Direttore dell'Agenzia Regionale per il Lavoro, "*Definizione delle modalità attuative dell'art. 16 della Legge 28 febbraio 1987, n. 56 "Norme sull'organizzazione del mercato del lavoro" e modifiche alla propria determinazione n. 136 del 02/12/2016 " Adozione delle linee guida e della relativa modulistica per la gestione uniforme da parte dei Centri per l'Impiego delle procedure del collocamento mirato delle persone con disabilità e delle altre categorie protette ai sensi della L.68/99"*;
- la determinazione 6 giugno 2018, n. 590, del Direttore dell'Agenzia Regionale per il Lavoro, "*Linee guida per uniformare le procedure amministrative di avvio a selezione nella Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 16 L. 56/1987, da parte dei Centri per l'Impiego" e della relativa modulistica - terza stesura*".

Dato atto che l'Agenzia Regionale per il Lavoro sulla base delle norme vigenti citate, ha assunto, a partire dal 1° agosto 2016, le competenze dei Centri per l'Impiego e degli Uffici del Collocamento Mirato in merito anche alle procedure per la definizione delle graduatorie per l'avviamento di lavoratori disabili o appartenenti alle categorie protette di cui alla legge 68/1999 e ss.mm.ii.

Preso atto delle offerte di lavoro per persone con disabilità da evadere con avviamenti d'ufficio per l'Ambito Territoriale di Modena indicate nell'Avviso Pubblico allegato, identificato dalla lettera A), quale parte integrante della presente determinazione.

Dato atto che, come stabilito dalle succitate determinazioni 2 dicembre 2016, n. 136, e 24 aprile 2018, n. 393, del Direttore dell'Agenda Regionale per il Lavoro, il suddetto Avviso sarà pubblicato per 10 giorni lavorativi nelle bacheche dell'Ufficio Collocamento Mirato e dei Centri per l'Impiego dell'Ambito Territoriale di Modena nonché sui seguenti siti internet:

[www.lavoro.provincia.modena.it](http://www.lavoro.provincia.modena.it)

[www.agenzialavoro.emr.it](http://www.agenzialavoro.emr.it).

Dato atto, altresì, che, come disposto dalle citate determinazioni 24 aprile 2018, n. 393, e 6 giugno 2018, n. 590, è ammissibile l'invio per PEC delle domande di adesione alle richieste di avviamento numerico pubblicate nello specifico Avviso.

Considerato che i posti oggetto dell'Avviso approvato con la presente determinazione, disponibili presso datori di lavoro privati sono stati individuati dall'Ufficio per il Collocamento Mirato dell'Ambito Territoriale di Modena nel rispetto dei criteri fissati nella citata determinazione n. 136 del 2 dicembre 2016.

Considerata la richiesta di avviamento a selezione di nr. 4 unità di personale con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato pervenuta dall'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia all'Ufficio Collocamento Mirato di Modena in data 4/7/2018.

Ritenuto di approvare l'Avviso Pubblico di chiamata sui presenti di cui all'allegato A), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, disponendo che:

- le persone disabili interessate agli avviamenti d'ufficio sopra descritti dovranno sottoscrivere l'apposito modulo consegnandolo personalmente o in casi eccezionali anche a mezzo di delegato nei luoghi e durante il periodo indicati nel medesimo Avviso Pubblico, oppure inviando a mezzo Pec all'indirizzo [arlavoro.mo@postacert.regione.emilia-romagna.it](mailto:arlavoro.mo@postacert.regione.emilia-romagna.it) nel periodo tassativamente previsto, ovvero dalle ore 9:00 del 17/09/2018 alle ore 13:00 del 28/9/2018, pena la non ammissione della richiesta stessa;
- le graduatorie relative agli avviamenti d'ufficio sopra citati saranno elaborate dall'Ufficio Collocamento Mirato dell'Ambito Territoriale di Modena.
- Ricordato che il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5, co. 1, della L. 241/1990 e ss.mm.ii. è Patrizia Paganini, Dirigente dell'Agenda Regionale per il Lavoro, Ambito Territoriale di Bologna e Modena.

Richiamati:

- il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" e ss.mm.;
- il "*Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)*";
- la L. 6 novembre 2012, n. 190, "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*" nonché le deliberazioni della Giunta Regionale 10 aprile 2017, n. 486, "*Direttiva di indirizzi interpretativi per l'applicazione degli obblighi di*

*pubblicazione previsti dal D.lgs. n. 33 del 2013. Attuazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione 2017-2019” e 29 gennaio 2018, n. 93, “Approvazione Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione. Aggiornamento 2018-2020”;*

- *la determinazione del Direttore dell'Agenzia 31 gennaio 2018, n. 100, “Approvazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione - 2018/2020 e nomina del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza dell'Agenzia Regionale per il Lavoro”;*
- *la determinazione del Direttore dell'Agenzia 15 dicembre 2016, n. 162, “Individuazione degli incaricati del trattamento dei dati personali nell'ambito dell'Agenzia regionale per il lavoro – sedi territoriali, ai sensi del D.lgs. 196/2003. (2017)”;*
- *la determinazione del Direttore dell'Agenzia 13 dicembre 2017, n. 1306, “Delega di compiti e funzioni in materia di trattamento dei dati personali ai Dirigenti responsabili di Servizio e ai Dirigenti responsabili di Ambito Territoriale della Agenzia Regionale per il Lavoro”.*

Richiamate inoltre:

- *la deliberazione della Giunta Regionale 29 gennaio 2016, n. 79, “Nomina del Direttore per l’Agenzia per il lavoro”;*
- *la deliberazione di Giunta Regionale 25 luglio 2016, n. 1197, “Approvazione schema di convenzione fra la Regione Emilia-Romagna, l’Agenzia Regionale per il Lavoro, la Città di Metropolitana di Bologna e le Province per la gestione dei servizi per l’impiego e delle misure di politica attiva del lavoro” e la relativa convenzione sottoscritta in data 29 luglio 2016 e repertoriata con numero RPI/2016/259;*
- *le deliberazioni di Giunta Regionale 28 dicembre 2016, n. 2397, e 28 dicembre 2017, n. 2196, di proroga di detta convenzione;*
- *la deliberazione di Giunta Regionale 28 maggio 2018, n. 807, “Misure per funzionamento Servizi per il Lavoro. Subentro Agenzia Regionale per il Lavoro della Regione Emilia-Romagna nei rapporti di lavoro a tempo indeterminato con Città Metropolitana e Province – art.1 c.793 L. n. 205/2017. Approvazione schema di convenzione per gestire rapporti intercorrenti a seguito del trasferimento del personale. Approvazione programmazione fabbisogno di personale Agenzia regionale per il Lavoro 2018 – 2020 – Annualità 2018 – 3° stralcio”.*

Richiamate, infine, le determinazioni del Direttore dell'Agenzia Regionale per il Lavoro:

- *26 ottobre 2016, n. 79, che adotta il Regolamento di organizzazione dell'Agenzia stessa, approvato dalla Giunta Regionale con deliberazione 21 novembre 2016, n. 1927, come modificato con deliberazione di Giunta Regionale 28 dicembre 2017, n. 2181;*
- *10 aprile 2017, n. 284, “Modalità di svolgimento delle funzioni dirigenziali dell’Agenzia per il lavoro dell’Emilia-Romagna”;*
- *29 dicembre 2017, n. 1363, “Incarichi dirigenziali dell’Agenzia Regionale per il lavoro – Conferma per l’anno 2018”;*
- *29 maggio 2018, n. 550, “Trasferimento nell’organico dell’Agenzia Regionale per il Lavoro del personale delle Province e della Città Metropolitana di Bologna addetto ai servizi per il lavoro ai sensi dell’art. 1, co. 793, della Legge 27 dicembre 2017, n. 205”;*
- *1° giugno 2018, n. 565, “Dirigenti delle Province e della Città Metropolitana di Bologna trasferiti all’Agenzia Regionale per il Lavoro dell’Emilia Romagna ai sensi*

*dell'art.1 c.793 della L. n. 205/2017 a decorrere dall'1/06/2018.Conferma incarichi dirigenziali fino al 31/12/2018”;*

- 21 giugno 2018, n. 664, “Assegnazione del personale ai servizi territoriali dell'Agenzia Regionale per il Lavoro”.

Dato atto che nei confronti della sottoscritta non sussistono situazioni di conflitto d'interesse, anche potenziale, ex art.6 bis della L. 241/1990 e ss.mm.ii.

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto.

## D E T E R M I N A

per le motivazioni indicate in premessa e qui integralmente richiamate di:

1. approvare l'Avviso Pubblico per gli avviamenti d'ufficio dell'Ambito Territoriale di Modena di cui all'allegato A), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, disponendo che:
  - le persone disabili interessate agli avviamenti d'ufficio sopra descritti dovranno sottoscrivere l'apposito modulo consegnandolo personalmente o in casi eccezionali anche a mezzo di delegato nei luoghi e durante il periodo indicati nel medesimo Avviso Pubblico, oppure inviando a mezzo Pec all'indirizzo [arlavoro.mo@postacert.regione.emilia-romagna.it](mailto:arlavoro.mo@postacert.regione.emilia-romagna.it) nel periodo tassativamente previsto, ovvero dalle ore 9:00 del 17/09/2018 alle ore 13:00 del 28/9/2018, pena la non ammissione della richiesta stessa;
  - le singole graduatorie relative agli avviamenti sopra citati saranno redatte dall'Ufficio Collocamento Mirato dell'Ambito Territoriale di Modena;
2. di dare altresì atto che:
  - il Responsabile del procedimento nonché anche Titolare, ai sensi della determinazione direttoriale 13 dicembre 2017, n. 1306, contenente delega ai Dirigenti Responsabili di Servizio ed ai Dirigenti Responsabili di ambito territoriale della Agenzia Regionale per il Lavoro da parte del Titolare del trattamento dati Direttore dell'Agenzia dei compiti e delle funzioni in materia di trattamento dei dati personali di cui alle lettere a), b), d), e), h), j) e n) della Sezione 3 – paragrafo 3.1 – Appendice 5 ed elencate al paragrafo 3.3 quali “Compiti delegabili ad altri dirigenti” - della Deliberazione di Giunta Regionale n. 2416/2008 e ss.mm., del trattamento dei dati personali forniti dagli interessati è la sottoscritta Dirigente dell'Agenzia Regionale per il Lavoro, Ambito territoriale di Bologna e Modena;
  - il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è il Dott. Alessandro Zucchini : dati di contatto mail [dop@regione.emilia-romagna.it](mailto:dop@regione.emilia-romagna.it) e pec [dop@postacert.regione.emilia-romagna.it](mailto:dop@postacert.regione.emilia-romagna.it);
3. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 33/2013 in relazione alla tipologia del provvedimento medesimo.

IL DIRIGENTE FIRMATARIO  
(Dott.ssa Patrizia Paganini)

*Firmato digitalmente*



UFFICIO COLLOCAMENTO MIRATO  
 AMBITO TERRITORIALE PROVINCIALE DI Modena  
 Via delle Costellazioni 180  
 41126 Modena  
 tel. 059/209988 e-mail: collocamentodisabili@provincia.modena.it  
 pec: arlavoro.mo@postacert.regione.emilia-romagna.it

APPROVATO CON ATTO N. \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_

**LEGGE 68/99 – AVVIAMENTO NUMERICO D'UFFICIO -CHIAMATA SUI PRESENTI DAL 17/09/2018 al 28/09/2018**

Codice Offerta	Ente/Azienda	Luogo di lavoro	Attività Ente/Azienda	N. posti	CATG.	Informazioni sulla mansione	Requisiti specifici di accesso	Tipologia rapporto di lavoro
2035	Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia	Modena	Pubblica Amministrazione	4	Disabili	Cat. B inquadramento economico B1 Area servizi generali e tecnici  Specifiche sulla mansione sono indicate sotto in "informazioni integrative".	1.Diploma di istruzione secondaria di primo grado; 2.possesso requisiti generali di ammissione al pubblico impiego	Tempo determinato 6 mesi tempo pieno 36 ore settimanali
2036	Ster spa	San Felice sul Panaro	Alimentare	1	Disabili	Addetto imballaggio	Indispensabile obbligo scolastico  La mansione si svolge prevalentemente in piedi e prevede operazioni con carichi di almeno 10 kg	Tempo indeterminato ; Orario giornaliero dalle 6.00 alle 14.00 e dalle 14.00 alle 22.00)
2037	Spesa	Castelnuovo	Commercio	2	Disabili	Aiuto commesso	Indispensabile	Tempo

	Intelligente spa	Rangone					obbligo scolastico  La mansione si svolge prevalentemente in piedi.	indeterminato  orario al mattino da definire
<b>2046</b>	Trenton spa	Frassinoro	Metalmeccanica	1	Disabili	Operaio addetto alla conduzione di macchine utensili	Indispensabile obbligo scolastico  Preferibile una persona con conoscenze di meccanica  La mansione si svolge prevalentemente in piedi Preferibile possesso patentino conduzione carrelli elevatori	Tempo indeterminato  orario giornaliero: dalle 8.00 alle 12.00/dalle 13.00 alle 17.00 turni: dalle 5.30 alle 13.00/dalle 13.00 alle 20.30
<b>2052</b>	Trenton spa	Frassinoro	Metalmeccanica	2	Disabili	Operaio generico addetto all'imballaggio di particolari ferrosi	Indispensabile obbligo scolastico  La mansione si svolge prevalentemente in piedi Preferibile possesso patentino conduzione carrelli elevatori	Tempo indeterminato  orario giornaliero dalle 8.00 alle 12.00/dalle 13.00 alle 17.00

**Informazioni integrativa** : Per offerta **2035/2018 Università di Modena e Reggio E.** : Gli idonei saranno chiamati a svolgere attività di front-office e in generale di prima accoglienza oltre a mansioni pertinenti all'area contrattuale. Unimore richiede pertanto il possesso dei seguenti **requisiti**: autonomia della mobilità, disponibilità ad effettuare un orario di lavoro su turni, capacità di relazione verbale e nell'utilizzo di apparecchi telefonici, conoscenza elementare delle applicazioni informatiche più diffuse, predisposizione al contatto con il pubblico e capacità di adattamento alle varie situazioni, capacità di scambiare informazioni con colleghi di lavoro e utenti, assunzione di responsabilità nel provvedere eventualmente all'apertura e chiusura dello stabile universitario di assegnazione. Ai fini della selezione verrà effettuata **una prova pratica attitudinale** attinente l'uso di un apparecchio telefonico, di una fotocopiatrice, il ritiro – prelievo e distribuzione di corrispondenza, la manutenzione di attrezzature, l'attitudine generale al front-office, nonché l'uso del computer.

Per offerte **n.2036/2037/2046/2052**: le caratteristiche delle postazioni, ed eventuali altri dettagli comunicati dalle aziende sono disponibili per la consultazione presso i Centri per l'impiego nel periodo di pubblicazione delle offerte

**DOVE PRESENTARSI**: presso i Centri per l'Impiego ambito territoriale Modena (Modena, Carpi, Sassuolo, Pavullo, Mirandola e Vignola)

#### **ORARI DI APERTURA AL PUBBLICO CPI**

**Sede Modena** : Via delle Costellazioni, 180 - 41126 Modena (MO)

Orari mattino da lunedì a venerdì: dalle 9.00 alle 13.00 - Orari pomeriggio : martedì solo su appuntamento, giovedì: dalle 14.30 alle 16.30 - Telefono: Centralino: 059.209.976

**Sede Carpi**: Via Lenin, 135 - 41012 Carpi (MO)

Orari mattino da lunedì a venerdì: dalle 9.00 alle 13.00 - Orari pomeriggio : martedì solo su appuntamento, giovedì: dalle 14.30 alle 16.30 - Telefono: Centralino: 059.645.631

**Sede Mirandola**: Via San Martino Carano, 44/46 - 41037 Mirandola (MO)

Orari mattino da lunedì a venerdì: dalle 9.00 alle 13.00 - Orari pomeriggio : martedì solo su appuntamento, giovedì: dalle 14.30 alle 16.30 - Telefono: Centralino: 0535.614.141/ 134

**Sede Pavullo**: Via del Mercato, 30/32 - 41026 Pavullo nel Frignano (MO)



Orari mattino da lunedì a venerdì: dalle 9.00 alle 13.00 - Orari pomeriggio : martedì solo su appuntamento, giovedì: dalle 14.30 alle 16.30 - Telefono: Centralino: 0536.20.240

**Sede Sassuolo:** Viale 20 Settembre, 30/A 30/B - 41049 Sassuolo (MO)

Orari mattino da lunedì a venerdì: dalle 9.00 alle 13.00 - Orari pomeriggio : martedì solo su appuntamento, giovedì: dalle 14.30 alle 16.30 - Telefono: Centralino: 0536.883.318

**Sede Vignola:** Via Montanara, 696 - 41058 Vignola (MO)

Orari mattino da lunedì a venerdì: dalle 9.00 alle 13.00 - Orari pomeriggio : martedì solo su appuntamento, giovedì: dalle 14.30 alle 16.30- Telefono: Centralino: 059.771.265/ 762.688

#### **REQUISITI GENERALI DI ACCESSO ALLA CHIAMATA:**

Possono candidarsi alle offerte pubblicizzate tutti gli iscritti negli elenchi di cui all'art. 1 della L. 68/99 tenuti dall'Ufficio collocamento mirato dell'ambito provinciale di Modena, purchè l'iscrizione sia antecedente al primo giorno di pubblicazione dell'offerta e di raccolta delle candidature. **Saranno escluse le candidature di soggetti iscritti contestualmente e successivamente al primo giorno di pubblicazione dell'offerta.**

Il modulo di candidatura dovrà essere debitamente sottoscritto dall'interessato/a e dovrà essere consegnato o personalmente dallo/a stesso/a o tramite persona delegata, unitamente alla copia di un documento di identità ed alla Diagnosi Funzionale, se quest'ultima non già in possesso dell'Ufficio, TASSATIVAMENTE nei giorni ed entro gli orari di apertura al pubblico indicati nel presente Avviso.

In alternativa, è ammesso l'invio delle candidature tramite pec al seguente indirizzo [arlavoromo@postacert.regione.emilia-romagna.it](mailto:arlavoromo@postacert.regione.emilia-romagna.it) purchè:

- **venga utilizzata esclusivamente la PEC personale del/della candidato/a;**
- l'invio avvenga **dalle ore 9 del 17/9/2018 alle ore 13 del 28/9/2018 (ultimo giorno di pubblicazione delle offerte)**
- il modulo di adesione sia firmato dall'interessato/a con firma digitale o autografa accompagnata da un documento di riconoscimento in corso di validità

Ciascun iscritto potrà aderire esclusivamente alle offerte riservate alla propria categoria. **Per offerte di lavoro presenti in aziende private è possibile per ciascun iscritto candidarsi a più offerte di lavoro per un massimo di 3, (purchè riservate alla categoria e purchè in possesso degli eventuali requisiti specifici richiesti dalla singola offerta) – Nel caso di candidatura a più offerte, nel limite sopra richiamato, dovrà essere specificato l'ordine di priorità. **Il limite delle 3 candidature non opera per le offerte relative a Pubbliche Amministrazioni.****

Ai sensi dell'art. 9, comma 4, della L. 68/99, non potranno essere ammesse le candidature delle persone con disabilità psichica, che sono avviabili solo nominativamente e mediante Convenzione con il datore di lavoro.

Non saranno ammesse le candidature di coloro che non sono in possesso della "Relazione Conclusiva" dell'accertamento sanitario predisposto ai sensi del DPCM 13 gennaio 2000 per la definizione della Diagnosi Funzionale, di cui al D.P.C.M. 13/01/2000, in corso di validità e con percentuale di invalidità coincidente con quella indicata nel verbale di invalidità agli atti.

Sulla base degli elementi riportati nell'Allegato A della Deliberazione di Giunta Regionale Emilia Romagna n. 1965/2006, saranno formulate graduatorie specifiche per ogni singola offerta. I singoli avviamenti saranno effettuati in ordine di graduatoria, tenendo presente le priorità indicate dai candidati nelle relative istanze di partecipazione, nonché previa valutazione di compatibilità, per i soggetti disabili, espressa dal competente Comitato Tecnico. Sia le esclusioni per motivi amministrativi e/o mancanza di requisiti generali e specifici di accesso che le non compatibilità all'avviamento disposte dal Comitato Tecnico saranno comunicate agli interessati a mezzo Raccomandata A/R.

Ai sensi degli artt. 71 e 72 del DPR n. 445/2000 gli Uffici disporranno verifiche e controlli sulle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati, anche per il tramite dell'Agenzia delle Entrate e degli altri Enti coinvolti.

Il presente procedimento di chiamata sui presenti con Avviso Pubblico decorre dal 1° giorno di pubblicazione dell'Avviso e si conclude, di norma, entro 180 giorni con l'approvazione delle graduatorie.

Le graduatorie così formulate saranno approvate con atto del Dirigente competente, e avranno validità esclusivamente in relazione alle specifiche occasioni di lavoro; le stesse, secondo quanto previsto dalla DGR n.1965/2006, potranno essere utilizzate nel termine di 6 mesi dall'approvazione, per la sostituzione di soggetti avviati e non assunti o per i quali sia intervenuta la risoluzione del rapporto di lavoro.

#### **DOCUMENTI DA PRESENTARE, A PENA DI NON AMMISSIONE:**

- Modulo di candidatura
- Fotocopia semplice di documento di identità, in corso di validità
- "Relazione conclusiva" dell'accertamento sanitario predisposto ai sensi del DPCM 13 gennaio 2000 per la definizione della Diagnosi Funzionale, in corso di validità e con percentuale di invalidità coincidente con quella indicata nel verbale di invalidità agli atti, se non già in possesso dell'Ufficio.

IL DIRIGENTE FIRMATARIO  
dott.ssa Patrizia Paganini

*FIRMATO DIGITALMENTE*